

Accredited by



★ GUÍA DEL ALUMNO ★

PROGRAMA DE INGLÉS PARA

ADULTOS JÓVENES Y ADULTOS ADU

Visión

Ser el centro binacional líder a nivel global, brindando servicios culturales y educativos a la comunidad con excelencia, innovación y calidez, comprometido con el desarrollo de nuestros estudiantes y colaboradores.

Misión

Contribuir al desarrollo de la comunidad, promoviendo el intercambio cultural entre el Perú y los Estados Unidos de América a través de la enseñanza de idiomas, servicios internacionales, red de bibliotecas y la difusión de actividades culturales, con servicios de calidad y el compromiso de los colaboradores hacia la satisfacción del cliente, la innovación y la eficiencia de los procesos.

Valores

Innovación y desarrollo

Estamos en la búsqueda y aplicación constante de nuevas tendencias, metodologías y tecnologías que marcan los más altos estándares de calidad en nuestros servicios. Por ello, nuestra filosofía de innovación se basa en valorar las ideas, contribuciones y promoción del desarrollo de nuestros alumnos y colaboradores.

Pasión por el servicio

Nuestra principal filosofía es que, estamos decididos a ser los mejores en todos nuestros procesos, por ello, la clave de nuestro éxito se basa en que trabajamos con pasión, responsabilidad y nos orientamos a satisfacer con vocación de servicio las necesidades de nuestros clientes.

Respeto y solidaridad

Escuchamos, valoramos, entendemos a las personas y buscamos armonía en las relaciones interpersonales, laborales y comerciales. Asimismo, ese respeto lo enfocamos en ser actores solidarios con la preservación del medio ambiente que nos rodea.

Liderazgo y trabajo en equipo

Promovemos el liderazgo de nuestros colaboradores en todos los niveles de la organización e impulsamos la búsqueda de resultados colectivos alineados a una cultura de apoyo entre sus miembros a través del trabajo en equipo.

Honestidad

Realizamos todas nuestras acciones con transparencia y rectitud. Actuamos con sentido ético comportándonos con profesionalidad y honradez.

CONTENIDO

I. Niveles	5
II. Frecuencias y modalidades	6
III. Metodología	9
IV. Sistema de evaluación	10
V. Examen de clasificación	13
VI. Examen Internacional del Programa de Inglés para Jóvenes y Adultos	15
VII. Certificación	17
VIII. Puntualidad y asistencia	20
IX. Procedimientos administrativos	23
X. Sistema de matrícula	27
XI. Self-Access Center (Servicio temporalmente suspendido)	31
XII. Red de Bibliotecas	32
XIII. Beneficios para el alumno	32
XIV. Normas generales	35

¡FELICITACIONES!

Te damos una cordial bienvenida como alumno del ICPNA.

Esta guía contiene toda la información necesaria sobre los aspectos académicos y procedimientos administrativos más comunes que facilitarán cualquier trámite y/o consulta que desees realizar.

Al conocer los beneficios que ofrece el instituto, podrás aprovechar al máximo todos los servicios que ponemos a tu disposición, tales como el libre uso de nuestro laboratorio multimedia Self - Access Center - SAC, acceso a recursos en línea y el servicio de lectura en sala de nuestra Red de Bibliotecas. Asimismo, podrás disfrutar de nuestra variada programación de actividades culturales.

Esperamos que tu desempeño académico sea constante y exitoso.

I. NIVELES

Se ofrece el Programa de Inglés para Jóvenes y Adultos* en tres niveles: Básico, Intermedio y Avanzado.

NIVEL	Nº CURSOS	CURSOS	OBJETIVO
BÁSICO	13	Introducción al Inglés (B00)	Obtendrás las bases para aprender el idioma a través de la práctica de estrategias en actividades de gramática, vocabulario y comprensión auditiva. Dirigido a alumnos sin previo conocimiento del idioma inglés.
		B01 al B12	Aprenderás a comunicarte en situaciones diarias relacionadas con los estudios, la vida social y el trabajo. Desarrollarás también tu pensamiento crítico.
INTERMEDIO	12	I01 al I12	Obtendrás mayores conocimientos en gramática y en vocabulario, lo que te permitirá comunicarte con confianza y fluidez en diversas situaciones.
AVANZADO	12	AP1-AP3 AG1-AG3 ALS1-ALS3 ARW1-ARW3	Obtendrás conocimientos más avanzados y desarrollarás tus habilidades comunicativas para comprender y producir una amplia variedad de textos que te permitirán comunicarte con mayor confianza y fluidez en diversas situaciones.

Nuestro nivel Básico, inicia con el curso Introducción al inglés dirigido a alumnos sin previo conocimiento del idioma. Es un curso de naturaleza formativa con una evaluación basada en la participación y asistencia a clase. La asistencia mínima requerida para este curso es del 75% a las clases en vivo en todas sus modalidades contadas por bloques académicos de la siguiente manera:

FRECUENCIA	MODALIDAD	MÁXIMO DE AUSENCIAS PERMITIDAS
Regular Diario	Presencial / Virtual	4 Días (4 Bloques Académicos)
Interdiario L-M-V	Presencial / Virtual	2 Días (4 Bloques Académicos)
Interdiario M-J	Presencial / Virtual	2 Días (4 Bloques Académicos)
Acelerado Sabatino	Presencial / Virtual	2 Días (4 Bloques Académicos)
Acelerado Dominical	Virtual	2 Días (4 Bloques Académicos)
Superintensivo Sabatino	Presencial / Virtual	1 Día (4 Bloques Académicos)

Una vez matriculado en el curso Introducción al inglés, de no solicitar un cambio al Básico 1 dentro de los días establecidos¹, debes culminarlo para ser promovido al siguiente curso. En caso el alumno no asista el mínimo de días requeridos o deje de asistir sin rendir ninguna evaluación, deberá volver a llevar el curso. El resultado final del curso no es considerado para el promedio de notas del nivel Básico.

Al finalizar cada nivel de estudio, nuestro programa de inglés ofrece hasta una doble certificación: una emitida por el ICPNA y otra emitida por el proveedor del examen internacional para los alumnos que obtengan el puntaje mínimo requerido. De no lograr el puntaje mínimo en el examen internacional, el alumno recibe un certificado de participación ICPNA por haber rendido el examen. Para mayor información sobre el examen internacional ir a la sección VI.

***Nota:** Los cursos del programa de jóvenes y adultos, cursos de conversación, y preparación para exámenes internacionales son para alumnos de 14 años en adelante. Los cursos de nivel básico e intermedio son pre-requisitos para matricularse en el siguiente curso. En el nivel avanzado puedes llevar dos cursos de diferentes módulos a la vez, de acuerdo a la secuencia establecida para el nivel. Para los cursos de metodología, conversación y preparación para exámenes internacionales, es requisito contar con el nivel del idioma requerido para cada curso, lo cual se acredita con un examen de clasificación para alumnos nuevos/reingresantes y en el caso de alumnos ICPNA con matrícula vigente, se considera el nivel que tienen en el último curso. Se considera que el alumno ha finalizado el nivel cuando ha culminado los cursos satisfactoriamente y ha rendido el examen internacional. Para más información, puedes acercarte a Servicios Administrativos de tu sede, ingresar a nuestro WhatsApp oficial AQUÍ, chat web por medio de www.icpna.edu.pe, comunicarte a la central telefónica (01) 706-7000, opción 2, o escribir a consultas@icpna.edu.pe de lunes a viernes de 7:00 a.m. a 9:00 p.m. y los sábados de 7:00 a.m. a 4:30 p.m. (sujeto a variaciones)

II. FRECUENCIAS Y MODALIDADES

FRECUENCIA REGULAR

Permite concluir el nivel Básico en trece meses e Intermedio y Avanzado en solo un año por cada nivel con clases diarias de lunes a viernes. También tienes la opción sabatina bimestral. Asimismo, cuentas con el beneficio del Virtual Tutoring para apoyar tu aprendizaje.

¹ Para mayor información sobre solicitud de cambio a Básico 1 dirigirse a la sección V. Examen de Clasificación.

NIVELES	N° CURSOS POR NIVEL		DURACIÓN DEL NIVEL		DURACIÓN DE CLASE	
	DIARIO	SABATINO	DIARIO	SABATINO	DIARIO	SABATINO
BÁSICO	13	26	13 MESES	52 MESES	1 H 30 MIN	1 H 41 MIN
INTERMEDIO	12	24	12 MESES	48 MESES	1 H 30 MIN	1 H 41 MIN
AVANZADO	12	24	12 MESES	48 MESES	1 H 30 MIN	1 H 41 MIN

FRECUENCIA ACELERADA

Permite concluir los niveles Básico e Intermedio en solo un año en la frecuencia Acelerada Diaria, y en cuatro años en la frecuencia acelerada sabatina o dominical. Asimismo, cuentas con el beneficio del Virtual Tutoring para apoyar tu aprendizaje.

NIVELES	N° CURSOS POR NIVEL	DURACIÓN DEL NIVEL		DURACIÓN DE CLASE	
		DIARIO	SABATINO ó DOMINICAL	DIARIO**	SABATINO ó DOMINICAL**
BÁSICO	13	6 MESES*	26 MESES	3 H 15 MIN	3 H 36 MIN
INTERMEDIO	12	6 MESES	24 MESES	3 H 15 MIN	3 H 36 MIN
AVANZADO	12	-	24 MESES	3 H 15 MIN	3 H 36 MIN

Incluye break de 15 min *Incluye break de 14 min

*Los 6 meses no incluyen el curso de Introducción al inglés, pues no se ofrece en frecuencia Diario Acelerada. Por lo tanto, si el alumno opta por tomar el curso de Introducción al inglés, el tiempo para el nivel básico incrementaría un mes más.

FRECUENCIA SUPERINTENSIVA SABATINA

Permite concluir los niveles Básico en trece meses, e Intermedio y Avanzado en solo un año por cada nivel. Asimismo, cuentas con el beneficio del Virtual Tutoring para apoyar tu aprendizaje.

NIVELES	N° CURSOS POR NIVEL	DURACIÓN DEL NIVEL	DURACIÓN DE CLASE*
		DIARIO	DIARIO
BÁSICO	13	13 MESES	7 H 26 MIN
INTERMEDIO	12	12 MESES	7 H 26 MIN
AVANZADO	12	12 MESES	7 H 26 MIN

*Incluye 3 breaks de 14 min cada uno

FRECUENCIA INTER-DIARIO

Permite concluir los niveles Básico en trece meses, e Intermedio y Avanzado en solo un año por cada nivel. Asimismo, cuentas con el beneficio del Virtual Tutoring para apoyar tu aprendizaje.

NIVELES	N° CURSOS POR NIVEL	DURACIÓN DEL NIVEL	DURACIÓN DE CLASE*	
		LUN-MIE-VIE / MAR-JUE-SAB LUN-MIE / MAR-JUE	LUN-MIE-VIE / MAR-JUE-SAB*	LUN-MIE / MAR-JUE**
BÁSICO	13	13 MESES	3 H 15 MIN	3 H 37 MIN
INTERMEDIO	12	12 MESES	3 H 15 MIN	3 H 37 MIN
AVANZADO	12	12 MESES	3 H 15 MIN	3 H 37 MIN

*Incluye break de 15 min
**Incluye break de 7 min

MODALIDADES

El ICPNA cuenta con las modalidades Presencial y Virtual dirigida a alumnos desde los catorce años de edad y que aplican la exclusiva metodología de enseñanza **Immersion Learning**, cuyo objetivo principal es maximizar el contacto del alumno con el inglés americano a través de la integración de una diversidad de recursos en nuestras clases, de acuerdo a la modalidad.

En nuestras clases los alumnos se familiarizan con el inglés americano desde el primer día, a través de la participación activa en el aula y el desarrollo del pensamiento crítico, bajo la orientación de un docente cuyo dominio del idioma inglés está certificado por la Universidad de Michigan.

Te presentamos las distintas modalidades:

Modalidad Presencial: Clases en la sede que elijas, evaluaciones en aula, chat de consultas académicas (Virtual Tutoring), acceso al texto físico y virtual, **LMS We Canvas**, plataforma del curso, red de bibliotecas, biblioteca virtual, libre acceso al Self-Access Center y actividades culturales. La matrícula para los cursos en esta modalidad es mensual y bimensual, ofreciéndose en todas las frecuencias.

Es importante precisar, que las clases en la modalidad presencial pueden pasar a la modalidad virtual, siempre y cuando exista algún evento o circunstancia, que a criterio del ICPNA, se ponga en riesgo la seguridad física de los alumnos y sus colaboradores.

Modalidad Virtual: Clases en línea 100% en vivo a través de la plataforma de videoconferencia que se encuentra dentro del **LMS We Canvas**, evaluaciones en línea dentro de la sesión de clase, talleres gratuitos de Speaking Up, chat de consultas académicas (Virtual Tutoring), texto físico y virtual, red de bibliotecas, biblioteca virtual, acceso al Self-Access Center y actividades culturales. La matrícula para los cursos en esta modalidad es mensual y bimensual, ofreciéndose en todas las frecuencias.

Los lineamientos generales y normas que rigen en todas las modalidades se encuentran en el Reglamento de Conducta **AQUÍ**.

Los tutoriales, sobre el uso de la plataforma **LMS We Canvas** y plataforma de videoconferencia, los puedes encontrar en la sección Welcome Class, a la cual debes acceder de la siguiente manera:

1. Ingresa a www.icpna.edu.pe
2. Selecciona el botón We Canvas, inicia sesión con tu código de alumno o documento de identidad y contraseña.
3. Una vez dentro de We Canvas, en el Menú principal ingresa a Tablero o Dashboard, luego selecciona el curso vigente.
4. Haz clic en "Welcome Class". Ahí encontrarás los botones de Instructivos, Presentación de Welcome Class, Videos tutoriales y Libros digitales, haz clic en cada botón para obtener información detallada.

Respecto a las preguntas frecuentes, así como las consideraciones de compatibilidad de navegadores en computadores y dispositivos móviles en el Sistema de Gestión de Aprendizaje (LMS) se encuentran en nuestra página web www.icpna.edu.pe, en la sección de Preguntas frecuentes **(AQUÍ)** y términos y condiciones **(AQUÍ)**, respectivamente.

III. METODOLOGÍA

En el ICPNA aprenderás inglés americano con la exclusiva metodología *Immersia Learning*². Esta integra una gran variedad de recursos con el objetivo de multiplicar tus oportunidades de práctica y contacto con el idioma las 24 horas del día, los siete días de la semana.

- > **Immersia Learning:** ofrece actividades interactivas en línea que te permitirán practicar la comprensión lectora, comprensión auditiva, gramática y vocabulario.
- > **Plataformas digitales de aprendizaje autónomo:** Sitios interactivos con herramientas multimedia que te permiten autoevaluarte y medir tu avance a través de ejercicios adecuados a tu ritmo de aprendizaje personal. Dichas actividades te permiten complementar el trabajo del contenido del curso. Las plataformas están disponibles para los

² Para mayor información sobre Immersia Learning ingresa a www.icpna.edu.pe

siguientes cursos: Introducción al inglés, B01 al B12, I01 al I12, Advanced Listening and Speaking, Advanced Grammar y Advanced Reading and Writing. Asimismo, cada plataforma cuenta con sus respectivas aplicaciones para que puedas unirte a través de otros dispositivos electrónicos y digitales. Podrás acceder a las plataformas en cada curso en el LMS We Canvas.

- > **Documentos:** Archivos en PDF con información relevante al curso de acuerdo a la modalidad de estudio, ubicados en tu cuenta We Canvas dentro de los siguientes módulos: *Evaluation and Assessment*, *Course Documents*, *Student Resources*, y *Distance Learning*.
- > **International Exam information:** módulo del curso en tu cuenta We Canvas en el que encontrarás información sobre el formato de los exámenes internacionales y preguntas modelo sobre cada habilidad evaluada.

¿Cómo puedes acceder a los recursos en línea?

Si deseas acceder a los recursos en línea, deberás hacerlo de la siguiente manera:

1. Ingresa a www.icpna.edu.pe y selecciona el botón We Canvas.
2. Inicia sesión con tu código de alumno o documento de identidad y contraseña.
3. Una vez dentro de We Canvas, en el Menú principal ingresa a Tablero o Dashboard, luego selecciona al curso vigente y haz clic en “Modules o Módulos”. Ahí encontrarás los recursos necesarios del ciclo vigente, para llevar con éxito tus clases en las distintas modalidades.

IV. SISTEMA DE EVALUACIÓN

La evaluación es permanente. Puedes revisar tus notas del curso vigente en We Canvas, seleccionando Tablero o Dashboard, luego el curso actual y haciendo clic en “Grades o Calificaciones” en el menú de tu curso. Revisa el video instructivo de revisión de notas **AQUÍ**.

Recuerda que toda consulta académica sobre los resultados de tus notas de objetivos y notas finales, debes realizarla directamente a tu docente dentro del ciclo vigente³. Asimismo, al finalizar el curso puedes visualizar

³ De tener alguna consulta académica sobre tus notas finales después de acabado el ciclo, podrás revisarlas desde Canvas o realizar tu consulta por cualquiera de los siguientes medios: WhatsApp oficial **AQUÍ**, chat web por medio de www.icpna.edu.pe, central de llamadas al 706 700 opción 2 o consultas@icpna.edu.pe.

tu nota final con la respectiva interpretación del resultado, a través del “Student Achievement Report”, disponible en el LMS We Canvas, en el menú del curso.

Para todas las modalidades de enseñanza y niveles, **la nota mínima aprobatoria es 14** (equivalente a 80 puntos) **y la nota máxima es 20** (equivalente a 100 puntos), puntaje final basado en el logro directo de los objetivos del curso. En el caso del curso Introducción al inglés (B00), el sistema de evaluación es de naturaleza formativa basada en la participación y asistencia a clase, obteniendo una apreciación cualitativa de tu desempeño al final del curso.

En todos los niveles de estudio, la nota final se obtendrá de la sumatoria de tus notas parciales y finales. Para los cursos de nivel avanzado, ten en cuenta que cada uno de los cuatro módulos tiene un sistema de evaluación específico, el cual está debidamente estipulado en el sílabo del curso. Dicho documento está disponible en tu cuenta We Canvas, dentro del módulo: Course Documents.

Ten en cuenta que las evaluaciones de objetivos y proyecto (ALP) en los diferentes niveles y modalidades, según corresponda, serán administradas solo dentro del horario de clase y en las fechas programadas, no estando sujetas a recuperación.

De acuerdo a la modalidad de estudios, en los niveles básico e intermedio, la nota final se obtendrá de la sumatoria de tus notas parciales en las siguientes áreas de evaluación:

MODALIDAD PRESENCIAL Y VIRTUAL

> Objetivos de Expresión Oral y Expresión Escrita.

Equivalen al 50% de la nota final. Evalúan tu capacidad de usar el idioma teniendo en cuenta los logros académicos establecidos para cada curso. Asimismo, ten en cuenta que los objetivos del curso serán evaluados en las fechas programadas dentro del horario de clases.

> Objetivo de Comprensión Lectora

Equivale al 10% de la nota final. Consiste en una relación de preguntas formuladas a partir de una de las seis lecturas del curso: tres lecturas del texto del alumno y tres del libro de trabajo o *‘workbook’*.

> **Proyecto de Aprendizaje Autónomo (ALP)**

Equivale al 20% de la nota final. Consiste en una tarea o proyecto individual y/o grupal que demuestre un aprendizaje adicional al obtenido en el curso.

> **Examen final escrito**

Equivale al 20% de la nota final. En la frecuencia Regular Diaria, así como en las frecuencias Acelerada Diaria y Regular Sabatina se administrará durante la penúltima clase. En las frecuencias Inter-Diarias, Acelerada Sabatina, Acelerada Dominical y Superintensiva sabatina se administrará el último día de clases.

> **Objetivo de Test-Taking Task (Último curso de cada nivel)**

Este objetivo equivale al 10 % y solo aplica a los cursos 12 de cada nivel en todas sus frecuencias y modalidades. Consiste en sustentar las respuestas de un cuestionario con preguntas tipo examen durante una interacción en parejas o grupos.

En la modalidad Virtual solo puedes rendir los objetivos escritos, quizzes, y exámenes parciales/finales escritos estando conectado en la plataforma de videoconferencia, con la cámara encendida y solo a través de una computadora de escritorio o laptop que tenga descargada la extensión Proctorizer para Google Chrome. Accede al tutorial **AQUÍ** y revisa todos los requisitos de instalación del sistema **AQUÍ**.

Es importante precisar, que las clases en la modalidad presencial pueden pasar a la modalidad virtual, siempre y cuando exista algún evento o circunstancia, que a criterio del ICPNA, se ponga en riesgo la seguridad física de los alumnos y sus colaboradores

Finalmente, sobre los exámenes finales debes considerar lo siguiente:

- Los exámenes finales escritos solo se tomarán en las fechas programadas dentro del horario de clases en los diferentes niveles y modalidades. Si llegas tarde no tendrás tiempo extra para rendirlos, por lo que te recomendamos llegar puntual.
- Los alumnos que no se presenten a rendir el examen final escrito, tendrán nota desaprobatória (cero) en dicha evaluación.
- Los alumnos que no concluyan el examen final escrito obtendrán la nota correspondiente del avance logrado.

- Si la ausencia o no culminación del examen final escrito es justificada con el debido sustento, podrán solicitar el examen rezagado de acuerdo a su modalidad en las fechas programadas por la institución, antes del inicio de clases del siguiente ciclo, previo pago del derecho de examen rezagado. Esta solicitud podrá ser tramitada, a través del del WhatsApp oficial AQUÍ, chat web por medio de www.icpna.edu.pe, correo consultas@icpna.edu.pe, llamando a nuestra central telefónica (01) 706 7000 opción 2, o si eres un alumno de la modalidad presencial también puedes acercarte a servicios administrativos de tu sede, de lunes a viernes de 7:00 a.m. a 9:00 p.m. y los sábados de 7:00 a.m. a 4:30 p.m. (sujeto a variaciones).
- En el caso de los cursos de nivel avanzado que cuenten con examen de medio ciclo escrito/oral y examen final oral solo se rendirán en la fecha establecida dentro del ciclo académico sin opción a reprogramación.

El ICPNA se reserva el derecho de sancionar cualquier intento de plagio, suplantación, toma de fotografías, captura de videos, o sustracción de un examen con suspensión o expulsión del alumno, dependiendo de la gravedad del caso. Asimismo, recuerda que los exámenes son propiedad intelectual del ICPNA y por ningún motivo debes quedártelos, sacarlos del salón de clases, publicarlos en redes sociales o similares, ni copiarlos bajo ningún formato; de lo contrario, se aplicará la sanción que corresponda.

V. EXAMEN DE CLASIFICACIÓN

El examen de clasificación indica el nivel de conocimiento de inglés y consiste en una evaluación virtual con preguntas para resolver en línea, cuyo resultado se verá al finalizar la evaluación. El tiempo de duración aproximado es de 1 hora, dependiendo del nivel del alumno.

Es gratuito para todos los alumnos (nuevos y reingresantes) y aplica para todos los niveles, frecuencias y modalidades del Programa de Jóvenes y Adultos, Conversación, TOEFL Preparation Course (TPC), Methodology (MET) y Teaching English to Kids (TEK).

Una vez realizada tu inscripción a través de matrícula en línea, opción examen de clasificación, el examen estará habilitado hasta las 23:00 horas de ese mismo día. En caso de no rendir el examen en la fecha programada, tendrás que inscribirte nuevamente.

Si has dejado de estudiar por más de tres meses consecutivos para la frecuencia diaria, interdiaria o superintensiva (cursos mensuales) y cuatro meses consecutivos para la frecuencia sabatina o dominical (cursos bimestrales), debes rendir el examen de clasificación antes de matricularte⁴ o iniciar en el curso Introducción al inglés (BOO).(*)

Si dejas de estudiar durante el plazo establecido y te matriculas para no perder la vigencia de tu última nota (3 y 4 meses según se indica en el punto anterior), pero desapruebas con la calificación "No show", también debes rendir el examen de clasificación⁵ o iniciar en el curso Introducción al inglés (BOO), debido a que este periodo no se considerará como estudiado y concluido.

Recuerda que, la beca parcial de mérito no aplica a alumnos re ingresantes, alumnos que rindan examen de clasificación con resultado superior al básico 1. Para más información dirígete al Reglamento de Becas **AQUÍ**.

De iniciar el nivel básico del Programa Jóvenes y Adultos desde el curso Introducción al inglés (BOO) sin rendir examen de clasificación o por resultado del mismo, tienes la posibilidad de solicitar iniciar tus estudios de inglés a partir del curso Básico 1. Para ello, debes solicitar el cambio hasta el tercer día de clases en la frecuencia diaria, segundo día de clases en la frecuencia interdiaria, primer día de clases en la frecuencia sabatina Superintensiva mensual y hasta el segundo día de clases en la frecuencia sabatina bimestral, a través de una solicitud firmada que puedes solicitar al buzón de correo examendeclassificacion@icpna.edu.pe. De acogerte a esta opción, perderás el beneficio de la Beca Parcial Opportunity.

Asimismo, si al rendir el examen de clasificación fuiste clasificado al curso Básico 1, tienes la posibilidad de solicitar pasar del Básico 1 al curso Introducción al Inglés (BOO) hasta el quinto día de clases en la frecuencia diaria, tercer día de clases en la frecuencia interdiaria, primer día de clases en la frecuencia sabatina Superintensiva mensual y hasta el segundo día de clases en la frecuencia sabatina bimestral, a través de una solicitud firmada

⁴ Si como resultado del examen clasificas a un curso que ya habías aprobado, deberás volver a llevarlo y continuar tus estudios a partir de ese curso, aunque tengas que repetir otros que ya habías estudiado.

⁵ Si ingresaste por examen de clasificación, solo se considerarán las notas de los cursos desde que comenzaste a estudiar para obtener el promedio del nivel de estudios.

que puedes solicitar al buzón de correo examendeclassificacion@icpna.edu.pe.

El resultado del examen de clasificación tiene una vigencia de tres ciclos mensuales de estudio inmediatos⁶ a partir de la fecha de la administración del examen, teniendo este periodo para iniciar tus estudios. Una vez que hayas rendido el examen no podrás rendirlo nuevamente por un periodo de tres meses calendario a partir de la fecha en que fue administrado. La validez del resultado del examen es interna y no se emitirá constancia por el mismo. Al matricularte en el curso al que clasificaste, te recomendamos informar a tu docente el primer día de clases que tu ingreso fue a través de un proceso de clasificación.

Rendir este examen no garantiza la disponibilidad de vacantes o la programación del curso al que clasificaste. En las clases presenciales o virtuales, de no alcanzar un cupo en la modalidad que elegiste inicialmente, tendrás todas las facilidades para acceder a las vacantes disponibles en cualquiera de las otras sedes y modalidades, según programación.

Asimismo, la clasificación a través del examen a un determinado curso, no te habilita para tramitar un certificado o constancia correspondiente a cursos (o niveles) inferiores al clasificado que no hayas estudiado y aprobado.

*Los alumnos egresados del nivel avanzado, tienen hasta 12 meses para registrarse en cualquier curso de metodología, conversación y preparación para examen internacional. Luego de dicho periodo deben rendir el examen de clasificación. Una vez inscrito en cualquiera de los cursos antes mencionados, rige la continuidad vigente a la fecha de inscripción.

VI. EXAMEN INTERNACIONAL DEL PROGRAMA DE INGLÉS PARA JÓVENES Y ADULTOS

En la modalidad presencial y virtual, los exámenes internacionales se administran en el último curso de cada nivel (cursos 12).

En la modalidad presencial los alumnos rinden el examen internacional en formato lápiz y papel al día siguiente útil de culminar el último curso (12) de cada

⁶ Los ciclos o periodos bimestrales se abren todos los meses del año.

nivel. Para la modalidad Virtual, los alumnos rinden el examen internacional remoto* a partir del mes siguiente de haber aprobado cualquier curso 11, previo registro en línea de acuerdo al cronograma establecido dentro del ciclo académico.

Asimismo, a modo de preparación para rendir el examen internacional, en cada curso 12 desarrollarás con tu docente algunos ejercicios de práctica en clase y **tendrás disponible un examen de simulación que podrás desarrollar fuera del horario de clase.** Todo esto orientado a reforzar estrategias que te ayuden a resolver preguntas tipo y familiarizarte con el formato del examen.

Para el caso de cursos regulares, tendrás 6 meses para rendir tu examen internacional gratuito desde el mes siguiente de haber aprobado cualquier curso 11 así estés o no matriculado para el siguiente curso 12, tanto para la modalidad presencial, como virtual.

Para el caso de cursos acelerados, tendrás un plazo de 3 meses para rendir tu examen internacional contabilizando el primer mes desde que llevaste el Acelerado 11-12 por primera vez, siempre y cuando continúes con los cursos acelerados. Esto aplica tanto para las modalidades presencial y virtual.

En caso de no rendir el examen internacional en la fecha programada, y estuvieras dentro de los plazos, lo podrás rendir por única vez como rezagado, de manera gratuita, según tu modalidad de estudio teniendo en cuenta lo siguiente:

Inscríbete como rezagado a partir del mes siguiente de la fecha que fuiste programado. Siempre y cuando estés dentro del tiempo de ser apto (tanto para los plazos de cursos regulares o acelerados).

Toma en cuenta que transcurrido el plazo para tomar cualquiera de estas evaluaciones gratuitamente, deberás pagar la tarifa vigente. Revisa nuestro tarifario **AQUÍ**. Asimismo, se considera que el alumno ha finalizado el nivel cuando ha culminado los cursos satisfactoriamente y ha rendido el examen internacional.

Si ingresaste por examen de clasificación a algún curso 12 del nivel Básico o Intermedio, te corresponde rendir tu examen internacional según tu modalidad: para la modalidad presencial deberás registrarte en servicios administrativos de tu sede, y para la modalidad virtual, deberás hacer tu registro escribiendo a **consultastoeffremoto@icpna.edu.pe**.

Para ver tus resultados del examen internacional, ingresa desde el 10mo. día útil del siguiente mes de rendido el examen a tu cuenta We Canvas desde **www.icpna.edu.pe**, inicia sesión con tu código de alumno o documento

de identidad y contraseña. Una vez dentro de We Canvas, en el Menú principal ingresa a Cursos/Courses y luego selecciona el curso vigente. Haz clic en “International Exams Results” para ver tus resultados del examen o exámenes que hayas rendido, así como la interpretación de los mismos.

* El examen internacional remoto solo podrá ser administrado a alumnos que se encuentren dentro del territorio nacional.

VII. PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA

Asistir a clase diariamente de manera puntual y permanecer durante toda la sesión, maximiza tu exposición y contacto con el idioma, así como también te permitirá consultar y absolver tus dudas en clase con la guía del docente en un ambiente de aprendizaje cooperativo en el que pondrás en práctica lo aprendido.

SOBRE LA PUNTUALIDAD:

Se considerará tardanza cuando llegues más de 10 minutos tarde y/o te retires más de 10 minutos antes de que culmine el bloque académico.

Recuerda que, si llegas tarde o de ausentarte, el docente no está en la obligación de repetir la clase. Sin embargo, puedes referirte al documento titulado “(Nivel) Course Advance” donde se indica el avance de cada sesión durante el ciclo académico, para que lo puedas revisar de manera autónoma. Este documento se encuentra disponible en tu cuenta We Canvas, dentro del módulo Course Documents del curso.

SOBRE LA ASISTENCIA: (Suspendido temporalmente)*

Para aprobar el curso, deberás contar con una asistencia mínima del 75% a las clases contadas por bloques académicos.

Es responsabilidad de los alumnos cumplir con las obligaciones de entrega de trabajos y/o evaluaciones que se den en las clases. Esto incluye los días que puedas haberte ausentado por matricularte extemporáneamente.

A continuación, se muestra una tabla especificando, por cada frecuencia, el número de ausencias que significarían repetir el curso y el número de bloques que equivale al 75% de asistencia:

FRECUENCIA	MÁXIMO DE AUSENCIAS PERMITIDAS	¿CUÁNTOS BLOQUES TIENE MI CURSO?
DIARIO REGULAR	4 DÍAS (4 BLOQUES ACADÉMICOS)	18 DÍAS (18 BLOQUES ACADÉMICOS) *1 BLOQUE ACADÉMICO = 90 MINUTOS
DIARIO ACELERADO	4 DÍAS (8t BLOQUES ACADÉMICOS)	18 DÍAS (36 BLOQUES ACADÉMICOS) *1 BLOQUE ACADÉMICO = 90 MINUTOS
INTERDIARIO 3 DÍAS	2 DÍAS (4 BLOQUES ACADÉMICOS)	9 DÍAS (18 BLOQUES ACADÉMICOS) *1 BLOQUE ACADÉMICO = 90 MINUTOS
INTERDIARIO 2 DÍAS	2 DÍAS (4 BLOQUES ACADÉMICOS)	8 DÍAS (16 BLOQUES ACADÉMICOS) *1 BLOQUE ACADÉMICO = 101 MINUTOS
SABATINO ACELERADO	2 DÍAS (4 BLOQUES ACADÉMICOS)	8 DÍAS (36 BLOQUES ACADÉMICOS) *1 BLOQUE ACADÉMICO = 101 MINUTOS
SUPERINTENSIVO SABATINO	1 DÍA (4 BLOQUES ACADÉMICOS)	4 DÍAS (36 BLOQUES ACADÉMICOS) *1 BLOQUE ACADÉMICO = 101 MINUTOS

De no asistir a algunas clases podrás justificarlas. El docente te asignará tareas que deberás entregar según tu curso:

CURSOS	JUSTIFICACIÓN
DE BÁSICO 1 HASTA INTERMEDIO 4 ADVANCED LISTENING & SPEAKING 1-3	Resolver correctamente el 20% de las actividades en línea en la plataforma MyELT para cada justificación.
DE INTERMEDIO 5 HASTA INTERMEDIO 12	Resolver correctamente 3 páginas del workbook (físico) para cada justificación.
ADVANCED GRAMMAR 1-3, ADVANCED PRONUNCIATION 1-3, ADVANCED READING & WRITING 1-3	Resolver correctamente la actividad asignada por el docente para cada justificación.

En la siguiente tabla se muestran el número máximo de bloques académicos a justificar, los plazos de justificación y la fecha máxima de entrega de tarea, según su frecuencia:

FRECUENCIA	# MÁXIMO DE BLOQUES JUSTIFICABLES	FECHA LÍMITE PARA JUSTIFICAR	FECHA MÁXIMA DE ENTREGA DE TAREA
DIARIO REGULAR	2	DÍA 1-14	DÍA 15
DIARIO ACELERADO	4	DÍA 1-14	DÍA 15
INTERDIARIO 2 DÍAS (L-M / M-J)	2	DÍA 1-6	DÍA 7
INTERDIARIO 2 DÍAS (L-M-V / M-J-S)	2	DÍA 1-7	DÍA 8
SAB / DOM ACELERADO	2	DÍA 1-6	DÍA 7
SUPERINTENSIVO SABATINO	2	DÍA 1-3	DÍA 4

Nota:

1. 4 tardanzas equivalen a la ausencia en un bloque académico.
2. Cada bloque académico justificado se reemplazará por 1 tardanza.
3. Si no asistes en una fecha de evaluación ya programada, esta no podrá ser recuperada.
4. Si llegas a exceder el número de ausencias máximo indicado en el primer cuadro, repetirás el curso y obtendrás una nota de 41.
5. Las inasistencias se cuentan desde el inicio del curso. Si te matriculas después del inicio, los días previos que no asistes se contarán como ausencias.

* La aprobación del curso sujeta al porcentaje mínimo de asistencia está temporalmente suspendida hasta nuevo aviso en todas las modalidades de enseñanza.

NO SHOW

Motivos para desaprobación con la calificación N.S. (No Show):

1. Si te matriculas, pero no asistes a ninguna clase se considera un No Show y obtendrás una nota de 40.
2. Si te matriculas, pero dejaste de asistir después del cuarto día de clase y no tuviste ninguna evaluación se considera un No Show y obtendrás una nota de 40.
3. Si presentas un certificado médico y repites el curso tu nota será cambiada a 40 para que el sistema no lo contabilice en el promedio del nivel en que te encuentres.

Nota:

1. En todos los casos la nota 40 no se considera para el cálculo de los promedios; sin embargo, si desapruebas un curso por un motivo distinto a los antes

- señalados, este sí será considerado para el cálculo de los promedios. En cualquiera de los casos tendrás que matricularte otra vez en el mismo curso.
2. Si excedes el tiempo permitido para dejar de estudiar, deberás rendir el examen de clasificación o iniciar desde el curso de introducción al inglés (BOO) según se detalla en la sección V.
 3. El No Show o nota 40 se considerará como un mes no estudiado, para la contabilización de meses a la que se hace referencia en el "Plazo para dejar de Estudiar" contenido en el punto IX. PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS.

VIII. CERTIFICACIÓN

Al culminar satisfactoriamente cada nivel, podrás tramitar hasta una doble certificación y en el transcurso de tus estudios una constancia. Si aún no has culminado tus estudios del nivel, puedes solicitar una constancia de acuerdo al tipo que requieras. Estos trámites se realizan previo pago de la tarifa vigente. Adicionalmente, podrás acceder a otra certificación internacional a través del programa Internacional para jóvenes y adultos ICPNA-SAN IGNACIO UNIVERSITY OF MIAMI.

DOBLE CERTIFICACIÓN ICPNA E INTERNACIONAL*

Al finalizar cada nivel de estudio, nuestro programa de inglés ofrece hasta una doble certificación: una emitida por el ICPNA y otra emitida por el proveedor del examen internacional para los alumnos que obtengan el puntaje mínimo requerido. De no lograr el puntaje mínimo en el examen internacional, el alumno recibe un certificado de participación ICPNA por haber rendido el examen internacional. El trámite se puede realizar por uno o ambos documentos.

Los certificados de cada nivel de estudio se tramitan a través del APP ICPNA, revisa **AQUÍ** el instructivo para solicitar tus certificados por la App, se otorgan en el idioma inglés y se emiten en versión digital con código QR.

Requisitos para tramitar la doble certificación:

1. Para los niveles básico e intermedio debes haber aprobado al menos el último curso del nivel y haber rendido el examen internacional.
2. En el nivel avanzado, debes haber aprobado los 12 cursos del nivel y haber rendido el examen internacional.
3. Para realizar el trámite, debes haber finalizado el nivel y contar con el

resultado del examen internacional. Ten en cuenta que la vigencia de los resultados del examen internacional es de 2 años, pasado ese periodo, solo se podrá tramitar el certificado ICPNA del nivel correspondiente.

4. Para realizar tu solicitud sigue las instrucciones indicadas **AQUÍ**

Los resultados del examen internacional se pueden visualizar de la siguiente manera:

1. Ingresa a www.icpna.edu.pe y selecciona el botón We Canvas
2. Inicia sesión con tu código de alumno o documento de identidad y contraseña.
3. Una vez dentro de We Canvas, en el Menú principal ingresa a Cursos/Courses y luego selecciona el último curso vigente.
4. Haz clic en "International Exams Results". Ahí verás tus resultados del examen o exámenes que hayas rendido desde el décimo día de clases del siguiente ciclo.

El trámite de la doble certificación es personal y una vez validada la constancia de pago correspondiente, el tiempo de entrega de cada certificado es el siguiente:

- Los Certificados ICPNA, se entregan de forma digital, y el tiempo de entrega es de hasta 10 días hábiles.
- El Certificado INTERNACIONAL o Certificado de participación de examen internacional se entregan de forma física en la oficina de servicios administrativos de la sede Miraflores y el tiempo de entrega es de hasta 07 días hábiles contados a partir de haber recibido la notificación de confirmación de pago e inicio de trámite. En el caso de sedes de provincias, la entrega se realizará previa coordinación.

CERTIFICACIÓN ICPNA - SAN IGNACIO UNIVERSITY OF MIAMI

El Programa Internacional para Jóvenes y Adultos ICPNA-San Ignacio University of Miami (SIU) está dirigido para alumnos que se encuentran estudiando actualmente y Egresados ICPNA.

Este programa diseñado por SIU, no solo busca reforzar el conocimiento del idioma inglés sino también desarrollar contenidos que contribuyan

a la formación profesional de alumnos a través de cursos diseñados específicamente para cada nivel.

Los procedimientos académicos y administrativos para los cursos SIU, los mismos que son de obligatorio conocimiento y cumplimiento, son los siguientes: Hacer clic **AQUÍ**.

*Los certificados de nivel ICPNA son digitales y serán enviados al correo electrónico del solicitante, siempre y cuando cumpla con los requisitos para obtenerlo. Asimismo, las firmas consignadas en los documentos serán emitidas en formato digital, al amparo de lo dispuesto en el artículo 141-A del Código Civil.

CONSTANCIAS**

Constancia de estudio de nivel

Incluye la relación de los cursos aprobados, las notas y las fechas en que estudiaste. Se emite de forma predeterminada en idioma español, sin embargo, puede solicitarse que se emita en idioma inglés. El costo de las constancias es por cada nivel estudiado. Para realizar el trámite registra tu solicitud a través de la App ICPNA, revisa las instrucciones **AQUÍ**.

Constancia de matrícula:

Incluye el curso y horario en el que estás matriculado actualmente o aquel en el que estuviste matriculado en el periodo para el que solicitas la constancia. Se emite de forma predeterminada en idioma español. Para realizar el trámite registra tu solicitud a través de la App ICPNA, revisa las instrucciones **AQUÍ**.

Constancia de asistencia:

Incluye el curso, horario y asistencia del curso en el que estás matriculado actualmente o aquel en el que estuviste matriculado en el periodo para el que solicitas la constancia. Se emite de forma predeterminada en idioma español. Para realizar el trámite registra tu solicitud a través del App ICPNA, revisa las instrucciones **AQUÍ**.

Constancia de pago:

Incluye el detalle de los pagos realizados por tu inscripción en los cursos de un determinado nivel. Se emite de forma predeterminada en idioma español. El costo de las constancias es por cada nivel solicitado. Para realizar el trámite registra tu solicitud a través del App ICPNA, revisa las instrucciones **AQUÍ**.

** El trámite es personal, se entregará de forma digital en formato PDF y el tiempo de entrega es de hasta 10 días hábiles, después haber enviado la constancia de pago.

IX. PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS

Los siguientes procedimientos deberán ser realizados en cualquiera de nuestros canales digitales: WhatsApp oficial **AQUÍ**, chat web por medio de **www.icpna.edu.pe**, central de llamadas al 706 7000 opción 2, o **consultas@icpna.edu.pe** en el horario de lunes a viernes de 7:00 a.m. a 9:00 p.m. y los sábados de 7:00 a.m. a 4:30 p.m. (sujeto a variaciones). Asimismo, para realizar cualquier trámite y/o procedimiento, deberás presentar tu comprobante de pago vigente y un documento de identidad.

Cambio de horario

Si ya te matriculaste y necesitas cambiar de horario, podrás revisar la disponibilidad de horarios desde la web de matrícula en línea **AQUÍ** de acuerdo a los plazos establecidos según la frecuencia de estudio en donde te encuentres matriculado siempre y cuando existan vacantes disponibles. Podrás revisar las instrucciones para tu cambio de horario automático por matrícula en línea **aquí**.

Plazos para el cambio de horario:

- **Frecuencia regular y acelerada diaria:**

Hasta el tercer día de clases inclusive

- **Frecuencia Interdiaria mensual (L-M-V o M-J):**

Hasta el segundo día de clases

- **Frecuencia Sabatina mensual (superintensiva), sabatina bimestral y Dominical:** Hasta el Primer día de clases.

El costo de este servicio varía de acuerdo a la tarifa vigente, el pago es en línea (con tarjeta) y sólo se podrá hacer una vez, en el curso vigente, aun cuando las clases no hayan comenzado.

Cambio de frecuencia de clase

Si ya te matriculaste y necesitas cambiarte de una frecuencia a otra podrás realizarlo de acuerdo a los plazos establecidos para cada frecuencia, siempre y cuando existan vacantes disponibles, la solicitud se atenderá en un plazo de dos días hábiles, dentro del horario de atención establecido:

- **Frecuencia regular y acelerada diaria:**

Hasta el tercer día de clases inclusive

- **Frecuencia Interdiaria mensual (L-M-V o M-J):**

Hasta el segundo día de clases

- **Frecuencia Sabatina mensual (superintensiva), sabatina bimestral y Dominical:** Hasta el Primer día de clases.

Este procedimiento no tiene costo; sin embargo, cuenta con las siguientes consideraciones:

- Si el cambio se realiza a una frecuencia con costo menor al contratado, se generará una nota de crédito a favor tuyo que podrás utilizar como forma de pago para cualquiera de los servicios que brinda el ICPNA.
- Cuando el cambio realizado sea por un valor superior al contratado originalmente, deberás pagar la diferencia de acuerdo a lo indicado por un asesor ICPNA.

Cambio de modalidad o sede

Si ya te matriculaste y necesitas cambiarte de una modalidad a otra, o realizar un cambio de sede, podrás realizarlo de acuerdo a los plazos establecidos para cada frecuencia, siempre y cuando haya disponibilidad de vacantes en la modalidad, sede, frecuencia, horario requerido; la solicitud se atenderá en un plazo de dos días hábiles, dentro del horario de atención establecido:

- **Frecuencia regular y acelerada diaria:**

Hasta el tercer día de clases inclusive

- **Frecuencia Interdiaria mensual (L-M-V o M-J):**

Hasta el segundo día de clases

- **Frecuencia Sabatina mensual (superintensiva), sabatina bimestral y Dominical:** Hasta el Primer día de clases.

⁷ En el caso de la frecuencia Sabatina, Dominical o Interdiaria, los trámites se realizan hasta el primer día de clases.

⁸ Para más información sobre las tarifas, puedes acercarte a Servicios Administrativos de cualquiera de nuestras sedes, escribir al buzón: consultas@icpna.edu.pe o comunícate a la central telefónica (01) 706-7000, opción 2.

Este procedimiento no tiene costo, sin embargo, considerar que, cuando el cambio realizado sea por un valor superior al contratado originalmente, deberás pagar la diferencia.

Anulación de matrícula

No se aceptan devoluciones, ni postergaciones. Podrás solicitar la anulación solo en casos de salud del alumno y hasta el tercer día[1] de clases en la frecuencia diaria, segundo día de clases en la frecuencia interdiaria y hasta el primer día de clases en la frecuencia sabatina bimestral o superintensiva mensual.

Para que el caso sea evaluado, deberás presentar una solicitud con la justificación debidamente documentada (documento de atención médica y descanso médico mínimo de 4 días para la frecuencia diaria regular, y mínimo de 2 días para la frecuencia interdiaria y sabatina bimestral), en el área de Servicios Administrativos o enviar los documentos indicados previamente a **consultas@icpna.edu.pe**. La solicitud se atenderá en un plazo de dos días hábiles, dentro del horario de atención, desde la recepción de los documentos de sustento.

En caso se admita la anulación, el alumno deberá pagar el costo vigente de trámite administrativo por salud, posterior a ello se generará una nota de crédito a favor del alumno que podrás utilizar como forma de pago para una próxima matrícula, que no deberá exceder los 12 meses, desde su fecha de emisión. El crédito a favor no está afecto a devoluciones. El mes en que se anula la matrícula no se contará como mes estudiado. Este trámite no exonera al alumno de rendir el examen de clasificación de ser necesario y de acuerdo al tiempo para dejar de estudiar vigente.

El costo de gastos administrativos varía de acuerdo a la tarifa vigente (**ver aquí**), aun cuando las clases no hayan comenzado y debe ser cancelado por adelantado.

Cancelación de clases

Si alguna clase no alcanza el mínimo de alumnos requerido, que es doce, el ICPNA se reserva el derecho de proceder a su cancelación. Si te encuentras en este caso, te ofreceremos otras alternativas para que continúes tus estudios, ya sea cambiando de horario, de frecuencia, de modalidad, de sede, matriculándote para el siguiente periodo, o generando una nota de crédito cuyo saldo podrás utilizar en cualquiera de nuestros servicios ICPNA. En caso de que no puedas utilizar las alternativas indicadas, se procederá a gestionar la devolución, para lo cual es imprescindible

presentar el comprobante de pago de tu matrícula original, y documento de identidad.

Si el alumno de clase cancelada acepta una de las propuestas del párrafo anterior (cambio de horario, frecuencia, sede o matrícula para el siguiente periodo), no podrá realizar otro cambio ni desestimar tal aceptación.

Para los casos donde se ha optado por la devolución, debes facilitar la información solicitada correctamente y a partir de la confirmación de recepción del área correspondiente, el plazo de abono en cuenta o cheque, dependerá del plazo que la entidad financiera de destino estime, pudiendo ser hasta 10 días hábiles.

Nota: El ICPNA se reserva el derecho de incrementar las tarifas cuando lo estime conveniente, las mismas que estarán disponibles en nuestra web www.icpna.edu.pe

Actualización de Datos

El alumno o padre de familia (en caso de menores de edad) es responsable de la actualización de datos en nuestro sistema. Si después de la inscripción, los datos inicialmente declarados cambiasen, será responsabilidad del alumno o padre de familia modificar esta información, para lo cual deberá escribir a consultas@icpna.edu.pe adjuntado los documentos de sustento de la modificación solicitada.

Para actualizar en línea tu número de celular y/o correo electrónico, puedes ingresar directamente **AQUÍ** utilizando tu código de alumno/documento de identidad y contraseña, los mismos que usas para acceder a la reserva de matrícula. Es importante considerar que el número de celular y el correo debe estar permanentemente actualizado para recibir correos de icpna@icpna.edu.pe, donde llegará toda la información relevante.

Plazo para dejar de estudiar sin rendir examen de clasificación

Si estás matriculado en la frecuencia diaria, interdiaria, sabatina mensual y tienes que dejar de estudiar, puedes hacerlo por un periodo **máximo de tres meses**. Si estás cursando la **frecuencia Sabatina Bimestral o Dominical**, podrás dejar de estudiar hasta por **cuatro meses**. Podrás reiniciar tus clases dentro del plazo permitido matriculándote por la web del ICPNA. Transcurrido este tiempo, deberás rendir el examen de clasificación o iniciar en el curso de introducción al inglés (B00), según se detalla en la sección V. No se considera como ciclo estudiado si tu nota final es 40 o “No Show”.

Plazo de conservación de exámenes finales

Para ambas modalidades, los exámenes finales y parciales serán conservados sólo por un plazo de 30 días calendario, luego de este periodo el examen ya no estará disponible, perdiendo derecho a cualquier reclamo relacionado con dicho examen. Si culminado el ciclo requieres revisar tu examen final dentro del plazo señalado, puedes ingresar a nuestro WhatsApp oficial **AQUÍ**, chat web por medio de www.icpna.edu.pe, comunicarte a la central telefónica (01) 706-7000, opción 2, escribir a **consultas@icpna.edu.pe**, o acercarte al área de Servicios Administrativos de tu sede en el horario de lunes a viernes de 7:00 a.m. a 9:00 p.m. y los sábados de 7:00 a.m. a 4:30 p.m. (sujeto a variaciones).

X. SISTEMA DE MATRÍCULA

Reserva tu matrícula a través de nuestra página web www.icpna.edu.pe

Realiza el pago de tu matrícula el mismo día de tu reserva vía internet para que no pierdas tu vacante ni tengas que realizar el proceso nuevamente. Te invitamos a revisar el instructivo de matrícula **AQUÍ**.

A continuación, puedes conocer los pasos para realizar la matrícula:

1. Si eres alumno nuevo, puedes realizar tu matrícula siguiendo estos pasos:
 - a. Ingresar <https://www.icpna.edu.pe/>
 - b. Hacer clic en matrícula en línea ó <https://matricula.icpna.edu.pe/>
 - c. Dar clic a "Aun no soy alumno".
 - d. Regístrate ingresando los datos del alumno según el documento de identidad.
 - e. Una vez finalizada la inscripción, el alumno podrá ingresar a matrícula en línea o <https://matricula.icpna.edu.pe/>
 - f. Seleccionar con un clic "soy alumno/ ex. Alumno".
 - g. Ingresar el número de documento de identidad y contraseña (la que se registró). Si no la recuerda puede recuperarla haciendo clic en "olvidé mi contraseña".
 - h. Se abrirá una ventana donde podrá elegir la opción "matrícula" o Examen de clasificación (ver capítulo V de la presente guía).
 - i. Si selecciona la matrícula se abrirá una nueva ventana de opciones.
 - j. Ahí podrá elegir la sede (para la modalidad Virtual elige la sede "virtual" y para la modalidad presencial elige la sede a la que quieres asistir).

- k. También podrá elegir, programa, frecuencia, curso, horario y modalidad.
- l. Leer y aceptar términos y condiciones. Revisa **AQUÍ**.

- m. Elegir Forma de Pago y el tipo de comprobante
 - Forma de pago:
 1. **Pago con YAPE:** paga directamente desde tu billetera digital YAPE con el número de documento de identidad del alumno, sigue los pasos **AQUÍ**.
 2. **Banco Afiliado:** banco, agente o app de bancos: BCP, BBVA, SCOTIABANK con el número de documento de identidad del alumno.
 3. **Pago en línea:** paga directo en la plataforma con tarjeta y se culmina el proceso de matrícula.
 4. **Pago con anticipo:** Deberá ingresar el número de documento de venta emitido.
 - Comprobante de pago: Boleta o Factura.
 - n. Confirmar la reserva, si no paga en línea, su reserva tendrá una vigencia de 24 horas.
 - o. Realizar el pago.
 - p. Se confirma la matrícula a través del correo de Bienvenida a Clases.

Culminado el proceso, podrás verificar en el “Historial de Operaciones” en la plataforma de matrícula ICPNA, si la matrícula se hizo de forma exitosa, donde además podrá descargar la representación impresa de su comprobante de pago.

Nota: Si eres alumno nuevo de una región del Perú diferente a Lima y Callao, deberás adjuntar en el mismo proceso de matrícula online, tu documento de identidad vigente. Para el ICPNA el documento de identidad vigente será el documento que determine el domicilio del alumno. La información que adjuntes será revisada, y de no coincidir los datos registrados con el del documento, se deberá regularizar el pago de la matrícula de acuerdo a la tarifa correspondiente, de lo contrario se procederá a anular el servicio.

Si tienes alguna consulta, por favor comunícate con nosotros al (01)706-7000 opción 1 o escríbenos a consultas@icpna.edu.pe en el horario de lunes a viernes de 7am a 9:00pm y los sábados de 7am a 4:30pm. (sujeto a variaciones).

2. Si es alumno regular o reingresante⁹, puede realizar su matrícula siguiendo los siguientes pasos:
 - a. Ingresar <https://www.icpna.edu.pe/>
 - b. Hacer clic en matrícula en línea ó <https://matricula.icpna.edu.pe/>
 - c. Dar clic en “soy alumno/ ex. Alumno”

⁹ Si eres alumno reingresante, considerar el último mes estudiado, si superas el límite permitido de dejar de estudiar indefectiblemente tienes que dar examen de clasificación (Ver SECCIÓN IV).

- d. Ingresar el número de documento de identidad y contraseña (la que se registró). Sino la recuerda puede recuperarla haciendo clic en “olvide mi contraseña”.
- e. Se abrirá una ventana donde podrá elegir la opción “matrícula” o Examen de clasificación de ser el caso (ver capítulo V de la presente guía).
- f. Si selecciona “matrícula” se abrirá una nueva ventana de opciones
- g. Ahí podrá elegir la sede (para la modalidad Virtual elige la sede “virtual” y para la modalidad presencial elige la sede a la que quieres asistir).
- h. También podrá elegir, programa, frecuencia, curso, horario y modalidad.
- i. Leer y aceptar términos y condiciones. Revisa **AQUI**.
- j. Elegir Forma de Pago y el Tipo de Documento
 - Forma de pago:
 1. **Pago con YAPE:** paga directamente desde tu billetera digital YAPE con el número de documento de identidad del alumno, sigue los pasos **AQUI**.
 2. **Banco Afiliado:** banco, agente o app de bancos: BCP, BBVA, SCOTIABANK con el número de documento de identidad del alumno.
 3. **Pago en línea:** paga directo en la plataforma con tarjeta y se culmina el proceso de matrícula.
 4. **Pago con anticipo:** Deberá ingresar el número de documento de venta emitido.
 - Comprobante de pago: Boleta o Factura.
- k. Confirmar la reserva, si no paga en línea, su reserva tendrá una vigencia de 24 horas.
- l. Realizar el pago.
- m. Se confirma la matrícula a través del correo de Bienvenida a Clases.

Culminado el proceso, podrá verificar en el “Historial de Operaciones” de la plataforma de matrícula ICPNA, que la matrícula se hizo de forma exitosa, donde además podrá descargar la representación impresa de su comprobante de pago.

Los comprobantes de pago estarán disponibles en matrícula online, historial de operaciones por 24 meses, pasado ese tiempo deberá buscar su comprobante en el siguiente enlace <http://ecomprobantes.pe/ICPNA/formularios/frmlInicio.aspx>. La información de los documentos electrónicos es respaldado por una vigencia de 5 años, de acuerdo a ley. El ICPNA se reserva el derecho de incrementar las tarifas cuando lo estime conveniente, las mismas que estarán disponibles en nuestra web: www.icpna.edu.pe

La matrícula anticipada para el siguiente curso, en el ciclo vigente

Si te encuentras cursando el ciclo vigente tienes la opción de realizar matrícula anticipada para el curso o nivel inmediato (siguiente ciclo), efectuando la reserva en la plataforma: <https://matricula.icpna.edu.pe/> y pago correspondiente. Para conocer las fechas en las que te puedes matricular anticipadamente revisa nuestra web.

- > La matrícula anticipada para el siguiente curso, se hará efectiva cuando el alumno apruebe el curso vigente.
- > Si el alumno no aprueba el curso vigente, el pago de la matrícula anticipada puede regularizarse generando una nueva matrícula para el curso desaprobado en el siguiente ciclo.
- > En caso de que el alumno no desee utilizar el pago de su matrícula anticipada para el siguiente ciclo, éste podrá solicitar una nota de crédito o la devolución del pago anticipado correspondiente.
- > En caso de cambio de frecuencia o modalidad deberá pagar la diferencia del costo, si así correspondiera.
- > Para el caso de las matrículas anticipadas con promociones, se aplicarán los términos y condiciones que correspondan a dicha campaña.
- > Este trámite no lo exime de rendir el examen de clasificación en caso exceda el tiempo para dejar de estudiar.

La matrícula anticipada para varios ciclos

Si un alumno nuevo, reingresante o vigente desea pagar de forma anticipada su matrícula para varios ciclos; lo podrá realizar, escribiendo al correo consultas@icpna.edu.pe con el asunto: Matrícula anticipada para varios ciclos proporcionando los siguientes datos: nombre y apellido, así como su DNI o documento de identidad.

Sobre el pago anticipado: Consideraciones generales.

- > El pago debe hacerse por anticipado por el 100% del valor de las matrículas.
- > Aplica solo a personas naturales o personas naturales con negocio.
- > Aplica a todos los cursos y frecuencias.
- > El importe del servicio de enseñanza de inglés está calculado en base al tarifario vigente de las clases de la modalidad elegida.
- > En caso no pueda estudiar de manera consecutiva, podrá postergarlo como máximo 2 ciclos, debiendo comunicarlo de manera anticipada al correo consultas@icpna.edu.pe.

- > De repetir el ciclo podrá solicitar el uso del saldo restante por los ciclos prepagados y volver a matricularse.
- > Este trámite no lo exime de rendir el examen de clasificación en caso exceda el tiempo para dejar de estudiar, según guía del alumno.
- > Si deseas cambiar de Frecuencia de estudio, deberás acogerte al precio vigente que se asigne para dicha modalidad.
- > En el caso se cancele la clase, se darán alternativas. Ver IX. PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (Cancelación de Clases).
- > Permite cambio de horario dentro de los plazos permitidos según guía del alumno.
- > No se aceptan devoluciones ni postergaciones, salvo casos de trámite por salud, según guía del alumno.

XI. SELF-ACCESS CENTER (SERVICIO TEMPORALMENTE SUSPENDIDO)

Como alumno del ICPNA, tienes libre acceso al laboratorio multimedia (SAC) que cuenta con programas para que practiques y repases los contenidos de las clases. Asistir regularmente mejorará tu aprendizaje.

Para ingresar deberás presentar comprobante de pago de matrícula vigente y Documento de identidad o Pasaporte o Carné de extranjería. Los turnos para el uso del laboratorio son de 30 minutos a una hora, pero si hay disponibilidad de computadoras de escritorios puedes continuar previa autorización de la persona responsable. No podrás hacer uso del servicio dentro de tu horario de clases. Si no tienes conocimientos de computación, el personal del SAC te proporcionará la asesoría necesaria para que utilices los módulos de práctica. Está prohibido el uso de dispositivos USB, así como navegar en internet durante tu estancia en el laboratorio. No está permitido el uso de reproductores de sonido u otros dispositivos que puedan perturbar la tranquilidad de los alumnos.

Si se detectara el uso indebido de los equipos, se aplicará la sanción que corresponda.

El horario de atención en las sedes de Lima es de lunes a viernes de 7:00 a.m. a 9:00 p.m. y los sábados de 7:00 a.m. a 4:30 p.m. (sujeto a variaciones). La disponibilidad del número de computadoras de escritorios está sujeta a la programación de actividades académicas.

XII. RED DE BIBLIOTECAS

Accede libremente a la Red de Bibliotecas, te brindamos recursos, servicios y modernos ambientes para la lectura, aprendizaje e investigación; diseñados bajo los estándares del Smithsonian Institute. Utiliza tus dispositivos electrónicos y disfruta libremente de la señal wi-fi disponible en la sala de lectura. Además, consulta nuestra colección impresa a través del sistema de estantería abierta.

Ponemos a tu disposición una variada colección bibliográfica, impresa y digital con los géneros más populares como literatura y ficción, libros para niños, comics, novela gráfica, ciencia ficción y fantasía. Descubre miles de libros, periódicos y revistas que abordan temas multidisciplinarios y especializados en el aprendizaje del idioma inglés y la cultura norteamericana. Descubre nuestra colección impresa en: catálogo en línea.

Accede a nuestra biblioteca virtual, desde tu cuenta We Canvas. Encuentra cientos de libros, revistas e investigaciones en nuestras plataformas EBSCOhost y Flipster. Descubre miles de libros y audiolibros sobre el aprendizaje del idioma inglés, novedades editoriales, cultura norteamericana y los temas más importantes de la coyuntura actual a través de nuestra plataforma de préstamo de libros digitales: Book Cloud, disponible a través de la web y aplicación. Conoce todos los títulos disponibles en: <https://bookcloud.overdrive.com>.

Además, ingresa a la biblioteca virtual eLibrary USA, donde encontrarás miles de recursos relacionados a la cultura norteamericana. Encuentra este servicio en: <https://cultural.icpna.edu.pe/letras>

Si necesitas ayuda para utilizar nuestros recursos no dudes en escribirnos; ponemos a tu disposición un equipo de bibliotecarios. Contáctate con un representante de la biblioteca a través del correo electrónico: bibliotecario.virtual@icpna.edu.pe

XIII. BENEFICIOS PARA EL ALUMNO

Becas

El Instituto Cultural Peruano Norteamericano otorga becas como beneficio a fin de promover la enseñanza del idioma inglés. Los beneficios de las

⁹ Para más información sobre la Beca ICPNA - USA, ingresa a www.icpna.edu.pe

becas se establecen en el Reglamento de Becas (revisalo **AQUÍ**) y son de aplicación exclusiva para los programas que ofrece el ICPNA en sus distintas modalidades.

Premio USA

El ICPNA, dentro de sus actividades de promoción de la cultura y de la enseñanza del idioma inglés, ha creado una beca anual de estudios dirigida a los alumnos más destacados en su desempeño académico, que se denomina: BECA ICPNA - USA.

La Beca ICPNA-USA permite, a quienes la reciben, estudiar un curso intensivo de inglés en una universidad/community college norteamericano para reforzar el aprendizaje del inglés y practicar con nativo parlantes. Esta Beca, además, da la oportunidad de maximizar el aprendizaje sobre diferentes aspectos de la cultura americana.

Si estudias y te gradúas con el más alto puntaje en tu sede y reúnes los requisitos que se te solicitan, podrás ser beneficiario de esta beca que cubre pasajes internacionales, estadía y gastos de estudio. Los trámites para la obtención del pasaporte y la visa, así como los diversos gastos derivados del viaje, son responsabilidad del beneficiario⁹. Conoce más sobre la beca ICPNA - USA **AQUÍ**.

Graduación

Si deseas, podrás participar de la ceremonia de graduación virtual al concluir el programa de inglés para Jóvenes y Adultos de cualquier modalidad de estudios, para ello, debes cumplir los siguientes requisitos: haber finalizado el nivel Avanzado del programa de inglés para Jóvenes y Adultos, y haber tramitado la doble certificación (ICPNA y examen Internacional).

Si cumples con los requisitos mencionados anteriormente, deberás completar el formulario de inscripción para participar de la graduación virtual. Encuéntralo en la sección Graduaciones virtuales ubicada en la parte final de la página web www.icpna.edu.pe

Te recomendamos poner atención a nuestras redes sociales oficiales donde publicaremos las fechas de apertura para la inscripción a las ceremonias de graduación virtual. Recuerda que, después de la fecha de

cierre de inscripción, te confirmaremos si estás apto o no para participar de la ceremonia. Si tienes alguna duda o necesitas ayuda puedes escribir a: consultas@icpna.edu.pe o comunícate a la central telefónica (01) 706-7000, opción 2, en el horario de lunes a viernes de 7:00 a.m. a 9:00 p.m. y los sábados de 7:00 a.m. a 4:30 p.m. (sujeto a variaciones).

VIRTUAL TUTORING

Es un chat interactivo con los docentes ICPNA para ofrecerte asesoría virtual gratuita en gramática, vocabulario y otras dudas académicas. Virtual Tutoring te permitirá complementar el aprendizaje, reforzar los contenidos y mejorar tus habilidades comunicativas. Puedes acceder ingresando a tu cuenta We Canvas y en el Menú principal ingresa a Tablero o Dashboard. Luego selecciona el curso vigente y haz clic en Virtual Tutoring para realizar consultas académicas del Programa de Inglés para Jóvenes y Adultos desde el nivel básico 1 hasta el nivel avanzado 12 de todas las modalidades de estudio.

La atención se da de lunes a sábado, en los horarios establecidos en We Canvas. Ten en cuenta que no habrá atención los días de exámenes de medio ciclo y exámenes finales. Más información, sobre los días de restricción de Virtual Tutoring **aquí**.

SPEAKING UP

Estas sesiones te permiten reforzar tu expresión oral y solo aplica a la modalidad virtual. Si eres alumno del Programa para Jóvenes y Adultos de esta modalidad, podrás participar gratuitamente durante 45 minutos según el horario y tema que elijas fuera del horario de clases.

APP ICPNA y Benefits by ICPNA

Nuestra aplicación te permite acceder a información institucional, académica, cultural y de biblioteca. También podrás conocer tu historial de notas, descubrir tu carné virtual, revisar tu matrícula y notas, visualizar el calendario académico y los horarios, y mucho más. Además, a través de nuestra aplicación podrás acceder a Benefits by ICPNA y obtener diferentes descuentos en categorías como entretenimiento, comida, educación y muchos más. Para acceder al beneficio de Benefits by ICPNA, debes aceptar los términos y condiciones de GOBENEFITS, a través de Benefits by ICPNA, al momento de realizar la reserva de tu matrícula en la página de matrícula virtual.

Recuerda que Benefits by ICPNA es un beneficio opcional, voluntario y gratuito al cual podrás acceder solamente desde la APP ICPNA y sólo si tu matrícula está vigente.

- Si eres alumno nuevo, de la frecuencia diaria, interdiaria o sabatina, podrás acceder según el siguiente cronograma:

PERIODO	FECHA DE ACCESO
ENERO 2024	13 DE ENERO
FEBRERO 2024	9 DE FEBRERO
MARZO 2024	12 DE MARZO
ABRIL 2024	11 DE ABRIL
MAYO 2024	10 DE MAYO
JUNIO 2024	7 DE JUNIO
JULIO 2024	9 DE JULIO
AGOSTO 2024	9 DE AGOSTO
SEPTIEMBRE 2024	10 DE SEPTIEMBRE
OCTUBRE 2024	8 DE OCTUBRE
NOVIEMBRE 2024	6 DE NOVIEMBRE
DICIEMBRE 2024	5 DE DICIEMBRE

- Si eres alumno regular, de la frecuencia diaria, interdiaria o sabatina, podrás acceder desde el primer día de clases.

XIV. NORMAS GENERALES

Sobre el ingreso y la salida de las instalaciones

1. Presenta tu Documento Nacional de Identidad (DNI), en caso de peruanos; Pasaporte, Carné de Extranjería o Carné de Permiso Temporal de Permanencia (CPTP), en caso de extranjeros todos ellos vigentes al momento del ingreso; además muestra el comprobante de pago de matrícula vigente, de lo contrario el ICPNA podrá negarte la entrada.
2. Se recomienda que el alumno utilice una mascarilla KN95, o en su defecto una mascarilla quirúrgica de tres pliegues y encima de esta una mascarilla comunitaria (tela), para circular por espacios abiertos y en lugares cerrados.

3. Por seguridad, facilita la revisión de mochilas y/o paquetes cuando el personal a cargo te lo solicite. Está prohibido el ingreso con armas y/o cualquier objeto que atente contra la integridad de las personas.
4. Abandona el aula al final de la clase para facilitar el ingreso de los alumnos del siguiente turno. Antes de retirarte, verifica que llevas contigo todas tus pertenencias y mantente alerta al salir del aula y de las instalaciones del ICPNA.
5. En las sedes donde se cuente con estacionamiento disponible, podrá ser utilizado por los alumnos que cuenten con matrícula vigente y únicamente durante su periodo de permanencia dentro de las instalaciones de la institución (para clases y/o actividades culturales). Para ello, el alumno deberá mostrar su documento de identidad en físico y carné virtual (desde el App ICPNA) o documento de identidad en físico junto a su comprobante de pago físico del periodo vigente. El uso inadecuado del estacionamiento podrá ser objeto de sanción administrativa por parte de la institución.
6. Contamos con un Reglamento de Conducta con el fin de que todas las personas que ingresen a las instalaciones del ICPNA, conozcan cuáles son las conductas y tratos apropiados que se deben tener dentro de la Institución. Para conocerlo dirígete **AQUÍ**.

Sobre el comportamiento dentro de las instalaciones y en las clases

1. Presenta un documento de identidad con foto el día que el docente te lo solicite.
2. No utilices material de enseñanza fotocopiado. La Administración realizará las acciones de control pertinentes y el material será decomisado. No apoyes la piratería.
3. Mantén apagado tu celular durante la clase y/o evaluaciones.
4. No uses reproductores de sonido u otros dispositivos que puedan perturbar el desarrollo de la clase y/o evaluaciones.
5. Está prohibido filmar y/o grabar el desarrollo de las clases, así como cualquier examen o evaluación.
6. No consumas alimentos en las aulas, laboratorio multimedia - SAC, ascensores u otras áreas que así lo indiquen.
7. No manipules los equipos instalados en las aulas. Estos solo pueden ser utilizados por el personal autorizado.
8. Está prohibido fumar en las instalaciones del instituto según la Ley N° 28705.

9. Realiza tus tareas o trabajos en grupo en el Study Hall y/o en los ambientes destinados para tal fin siempre y cuando se encuentren habilitados. No utilices la cafetería.
10. No consumas bebidas alcohólicas y/o drogas dentro de la institución. La Administración realizará las acciones de control necesarias para detectar los casos y aplicar las medidas correspondientes.
11. Respeta a tus docentes, compañeros, al personal ICPNA y al público en general. No utilices un lenguaje inapropiado, ni realices actos violentos que atenten contra la moral y las buenas costumbres.
12. Participa con seriedad y responsabilidad en los simulacros de evacuación que se realizan periódicamente. Presta atención a las normas de seguridad impartidas para estos casos.
13. No te sientes en las escaleras ni te apoyes en las barandas o en los pasamanos para evitar accidentes y facilitar la evacuación en caso de emergencia.
14. Evita permanecer en los pasadizos para no interrumpir el desarrollo normal de las clases.
15. Revisa periódicamente los avisos colocados en las vitrinas y en la página web, pues estos contienen información de tu interés.
16. En caso de emergencia médica durante tus clases, acércate al docente o al área de Servicios Administrativos para que te lleven al tópico de primeros auxilios. Recuerda que es tu responsabilidad mantener actualizado el número telefónico de tu casa y/o trabajo para poder contactarnos con algún familiar ante una eventualidad. Para actualizar en línea tu número telefónico y/o correo electrónico puedes ingresar directamente **AQUÍ** utilizando tu código de alumno/documento de identidad y contraseña
17. Para informarte sobre los procedimientos a seguir para presentar una sugerencia, queja o reclamo, puedes acercarte al área de Servicios Administrativos de tu sede, ingresar a nuestro WhatsApp oficial **AQUÍ**, chat web por medio de www.icpna.edu.pe, comunicarte a la central telefónica (01) 706-7000, opción 2, o escribir a consultas@icpna.edu.pe en el horario de lunes a viernes de 7:00 a.m. a 9:00 p.m. y los sábados de 7:00 a.m. a 4:30 p.m. (sujeto a variaciones).

Sobre la modalidad Virtual

1. Busca un lugar apropiado donde no tengas interrupciones durante la clase.
2. Verifica el acceso a internet antes de iniciar tu clase y que los dispositivos y accesorios tecnológicos (computadora de escritorio o laptop, cámara web, micrófono y audífonos) a utilizar, se encuentren funcionando adecuadamente.
3. El acceso a la clase será a través de solo un dispositivo.
4. Ingresa a tu clase puntualmente, de preferencia unos minutos antes.
5. Protege tus accesos: escribe tu nombre completo antes de ingresar a la clase para que el docente te identifique y permita el acceso.
6. Mantén encendida la cámara durante toda la clase y evaluaciones, haciendo enfoque en tu rostro de manera clara. De no hacerlo, el docente tendrá la potestad de retirarte de la clase en curso, sin lugar a ninguna queja o reclamo.
7. Mantén tu micrófono silenciado cuando no estás participando para evitar ruidos externos.
8. Para la modalidad virtual, solo puedes rendir la evaluación de objetivos escritos, quizzes, y exámenes parciales/finales escritos a través de una computadora de escritorio o laptop que tengan descargados la extensión Proctorizer para Google Chrome y estando conectado en la plataforma de videoconferencia, con la cámara encendida. Accede al tutorial y requisitos mínimos de sistema **AQUÍ**.
9. Muestra respeto en clase, esperando tu turno para participar, asumiendo la responsabilidad por tu lenguaje, tus formas, tu comportamiento, tu vestimenta y el material que compartes a través de tu pantalla de video.
10. Está prohibido tomar fotos, hablar por teléfono, grabar videos y audios durante la clase y evaluaciones.
11. No compartas información personal ni el link de acceso a las clases.

En cuanto al ICPNA

1. Se reserva el derecho de ingreso a sus instalaciones o acceso a las clases. No se permitirá el ingreso de personas que afecten el normal desenvolvimiento de las actividades en el instituto o que generen algún riesgo para los alumnos y/o las instalaciones o en las clases.
2. Tomará las medidas disciplinarias pertinentes, incluyendo la restricción del uso de cualquiera de sus instalaciones y/o servicios, cuando el alumno:

- > Presente un comportamiento inadecuado en clase presencial o virtual y en general en cualquier ambiente de las sedes del ICPNA.
 - > Adultere y/o falsifique documentos de la institución.
 - > Cometa un acto de plagio, suplantación, toma de fotografías, captura de videos, o sustraiga un examen.
 - > Copie, fotografíe, negocie y/o publique (en cualquier medio de difusión o electrónico) cualquiera de las evaluaciones o material relacionado al dictado de clase que sean tomadas en el ICPNA y haga uso del nombre de la institución para estos fines.
 - > Infrinja cualquiera de las normas mencionadas en esta guía y/o en el Reglamento de Conducta.
- 3.** No se responsabiliza por la pérdida, robo o daño de objetos personales dentro de sus instalaciones ni en los alrededores. Recomendamos tomar precauciones y evitar, en lo posible, traer objetos de valor a la institución.
- 4.** Respecto de objetos extraviados, estos se resguardarán en el área de Servicios Administrativos. Luego de un plazo de 30 días calendario, el ICPNA procederá a su entrega a la autoridad municipal correspondiente, en cumplimiento de lo establecido en el Artículo 932 del Código Civil.

Las disposiciones contenidas en esta guía pueden cambiar sin previo aviso. Estas modificaciones serán publicadas en la página web del instituto siendo responsabilidad del alumno revisarla periódicamente a fin de tomar conocimiento de los cambios.

La inscripción en cualquiera de nuestros cursos implica la aceptación de las normas y procedimientos estipulados en la presente guía que se encuentra publicada en **www.icpna.edu.pe**.

Gerencia General



Diseño y Diagramación:

Instituto Cultural Peruano Norteamericano

Última actualización: ENERO 2024